Starachowice, dn. ……

……
Imię i nazwisko / Nazwa

……
Adres zamieszkania

……
Telefon

**Przedsiębiorstwo Wodociągów**
**i Kanalizacji spółka z o.o.**
**27-200 Starachowice, ul. Iglasta 5**

Proszę o wydanie **warunków technicznych i zaplombowanie podlicznika** do rozliczania **wody bezpowrotnie zużytej** dla potrzeb nieruchomości przy ul…….…….……...w……..…..

Z rozliczania wody będę korzystał w okresie (właściwe zaznaczyć):

o od 1 kwietnia do 30 września – dla podlewania ogrodu albo

o od 1 stycznia do 31 grudnia – dla działalności rolniczej lub hodowlanej

*Zgodnie z Zarządzeniem Prezesa PWiK Sp. z o.o. nr 4 z 4.02.2025 r. rozliczanie wody bezpowrotnie zużytej do podlewania ogrodu jest możliwe w okresie 1.04-30.09, zaś w przypadku innych celów całorocznie.*

Należność za wykonaną usługę ureguluję po otrzymaniu faktury.

……..…….
Podpis

| **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji spółka z o.o. w Starachowicach** | | | |
|---|---|---|---|
| Data wpływu | Numer rejestracyjny | Do rozpatrzenia | Prezes |
| | | | |

# OŚWIADCZENIE ODBIORCY USŁUG

**o zapoznaniu się z obowiązującymi w PWiK sp. z o.o. zasadami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej nr L119 z dnia 4.05.2016), dalej Rozporządzenie, informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, dalej Administrator, jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji spółka sp. z o.o. z siedzibą w Starachowicach, (27-200), ul. Iglasta 5, zwana dalej Spółką, reprezentowana przez Zarząd Spółki.

2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych w Spółce pełni Pani Marta Krajewska, e-mail: iod@pwik.starachowice.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane i przechowywane będą przez Spółkę w celu niezbędnym do realizacji umowy i jej zadań statutowych i nie będą udostępniane innym podmiotom i instytucjom z wyjątkiem uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz tym, z którymi Spółka zawarła umowę powierzenia przetwarzania danych zgodnie z art. 28 Rozporządzenia.

4. Spółka gromadzi i przetwarza tylko te dane osobowe, które są niezbędne dla zawarcia umowy lub realizacji zadań Spółki wynikających z przepisów prawa, w tym z obowiązującego w gminach, na terenie których Spółka wykonuje ich zadania własne, Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia umowy lub realizacji zadań Spółki, o których mowa w pkt 4. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy ze Spółki wykonania jej zadań.

6. Posiada Pani/Pan prawo do:

- dostępu do treści przekazanych Spółce swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania a także do zażądania zaprzestania ich przetwarzania i przenoszenia,

- wycofania wyrażonej zgody w dowolnym momencie na dalsze przetwarzanie swoich danych osobowych, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem,

- wniesienia, zgodnie z art. 77 Rozporządzenia, skargi do organu nadzorczego jeżeli, uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych je narusza,

- skutecznego, zgodnie z art. 79 Rozporządzenia, środka ochrony prawnej przed sądem przeciwko Spółce lub przeciwko podmiotowi przetwarzającemu Pani/pana dane osobowe.

7. Pani/Pana dane osobowe przekazane Spółce będą przetwarzane wyłącznie w przypadkach określonych w art. 6 ust. 1 pkt a), b),c),f) Rozporządzenia.

8. Dane udostępniane przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu. Spółka nie będzie ich przekazywać, ani też nie ma takiego zamiaru, do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Przyjmując powyższe informacje oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie, na zasadach tam określonych, moich danych osobowych dla potrzeb działalności PWiK sp. z o.o. z siedzibą w Starachowicach.

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| *Imię i nazwisko składającego oświadczenie* | *Potwierdzam własnoręcznym podpisem powyższe oświadczenie* |

.....

*Pieczątka i podpis pracownika przyjmującego wniosek*