Zamawiający:

**PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SP. Z O.O. W STARACHOWICACH**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)** |

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę pn.:

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.: „Kontrakt 3-Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Mirzec”.

Znak sprawy: ZP/POIS/3/03/2020

Zatwierdzam

Starachowice 02.04.2020 r. <Prezes Zarządu Spółki>

**ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oznaczenie części** | **Nazwa części** |
| **1.** | **Część I SIWZ** | **Instrukcja dla Wykonawcy (IDW)** |
| **2.** | **Część II SIWZ** | **Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)** |
| **3.** | **Część III SIWZ** | **Wzór umowy** |

**Terminologia na potrzeby SIWZ:**

Beneficjent - oznacza Zamawiającego.

**Cena** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. Dz.U. 2019 poz. 178).

**IDW** – oznacza Instrukcję dla Wykonawców - część I SIWZ.

Instytucja Certyfikująca (IC) - należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, którego obsługę w zakresie certyfikacji zapewnia komórka organizacyjna w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego odpowiedzialna za realizację zadań w zakresie certyfikacji, wskazana w Szczegółowym opisie priorytetów POIiŚ 2014-2020.

Instytucja Pośrednicząca (IP) - należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw środowiska, którego zadania w zakresie realizacji POIiŚ2014-2020 wykonuje właściwa komórka organizacyjna w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw środowiska.

Instytucja Zarządzająca (IZ) - należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, którego obsługę w zakresie realizacji POIiŚ zapewnia komórka organizacyjna w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego odpowiedzialna za przygotowanie i realizację POIiŚ, wskazana w Szczegółowym opisie priorytetów POIiŚ2014-2020.

Instytucja Wdrażająca/Instytucja Pośrednicząca II stopnia (IW/IP II) - Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkie Fundusze Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

**Inżynier Kontraktu** – zwanym dalej także Inżynierem – oznacza Wykonawcę wyłonionego przez Zamawiającego na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do wykonania przedmiotu zamówienia, sprawującego w imieniu Zamawiającego nadzór nad inwestycją budowlaną i wszystkimi pracami budowlanymi wchodzącymi w zakres Projektu.

**Inspektor Nadzoru Inwestorskiego** – oznacza osobę fizyczną, posiadającą kwalifikacje i sprawującą funkcje nadzoru na terenie budowy, określone w art. 25 (obowiązki inspektora) oraz art. 26 (prawa inspektora) ustawy PB.

Jednostka Realizująca Projekt (JRP) - oznacza zespół pracowników powołanych przez Zamawiającego dla celu realizacji projektu.

Kluczowy Ekspert - osoba spełniająca wymogi SIWZ, a pełniąca obowiązki w ramach Umowy z Inżynierem Kontraktu.

**Konsorcjum** – oznacza dwóch lub większą liczbę Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia.

Kontrakt na Roboty - oznacza kontrakt obejmujący wykonanie Robót stanowiących część Projektu i będących przedmiotem nadzoru Inżyniera Kontraktu. Terminy „Kontrakt na Roboty" i „Kontrakt" mogą być używane zamiennie.

**OPZ** – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – część II SIWZ.

**Personel kluczowy** – personel Inżyniera wskazany w ofercie.

**Projekt** – oznacza zadanie pn.: „Kontrakt 3-Budowa kanalizacji na terenie Gminy Mirzec” w ramach umowy o dofinansowanie na realizację projektu pn.: „Modernizacja części osadowo-biogazowej oczyszczalni ścieków w Starachowicach”.

**Przedmiot zamówienia** – oznacza pełnienie funkcji Inżyniera dla Projektu obejmującego także pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.

**Przejściowe Świadectwo Płatności** – dokument wystawiony przez Inżyniera określający należność do wypłaty dla Wykonawcy z tytułu wykonanych prac; sporządzony wg wzoru (wzór do opracowania z zamawiającym po podpisaniu kontraktu).

**Partner** – Wykonawca wchodzący w skład Konsorcjum.

**Pełnomocnik** – przedstawiciel Wykonawcy umocowany do reprezentowania w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

PO IiŚ - Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko.

Regulamin udzielania zamówień publicznych – Regulamin obowiązujący Zamawiającego do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy pzp, dostępny na stronie internetowej Zamawiającego <https://pwik.starachowice.pl/informacje-kategoria/16-regulacje-prawne-i-akty-wewnetrzne.html>

Roboty - oznacza stałe i tymczasowe roboty, które mają zostać wykonane w ramach Kontraktu nadzorowanego przez Inżyniera Kontraktu (włączając urządzenia i sprzęt, które mają być dostarczone i uruchomione).

Strona lub Strony - oznaczają Zamawiającego i/lub Inżyniera.

**Ustawa PZP** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1843), zwana dalej „**ustawą pzp”.**

**Ustawa KC** – oznacza ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm. – dalej KC).

**Ustawa PB** – oznacza ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1186).

**Umowa** – oznacza „umowę” w rozumieniu obowiązujących w Polsce przepisów prawa, w szczególności ustawy Kodeks Cywilny - część III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**Usługi** - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy, a są usługami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 2a lub art. 2b.

**Wykonawca robót budowlanych** – Wykonawca/wykonawcy, którzy podpisali z Zamawiającym umowy na roboty budowlane zarządzane przez Inżyniera.

Zamawiający - oznacza stronę Umowy zatrudniającą Inżyniera Kontraktu i Wykonawcę robót budowlanych.

Spis treści:

[I. Nazwa i adres Zamawiającego 5](#_Toc36722747)

[II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego i miejsce zamieszczenia ogłoszenia. 5](#_Toc36722748)

[III. Opis przedmiotu zamówienia. 5](#_Toc36722749)

[IV. Termin wykonania zamówienia i okres gwarancji. 7](#_Toc36722750)

[V. Informacja o podwykonawcach. 8](#_Toc36722751)

[VI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. 8](#_Toc36722752)

[VII. Waluta w jakiej rozliczane będzie niniejsze zamówienie. 10](#_Toc36722753)

[VIII. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. 10](#_Toc36722754)

[IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. 13](#_Toc36722755)

[X. Wadium. 15](#_Toc36722756)

[XI. Termin związania ofertą. 16](#_Toc36722757)

[XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. 17](#_Toc36722758)

[XIII. Forma i sposób przygotowania ofert. 18](#_Toc36722759)

[XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert . 20](#_Toc36722760)

[XV. Opis sposobu obliczania ceny. 21](#_Toc36722761)

[XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert . 21](#_Toc36722762)

[XVII. Ogłoszenie wyników postępowania. 22](#_Toc36722763)

[XVIII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 23](#_Toc36722764)

[XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 23](#_Toc36722765)

[XX. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz warunki zmiany umowy. 25](#_Toc36722766)

[XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy. 25](#_Toc36722767)

[XXII. Spis załączników do SIWZ. 25](#_Toc36722768)

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW) |

# Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Starachowicach,

Miejscowość: 27-200 Starachowice,

Adres: ul. Iglasta 5,

Strona internetowa: <http://pwik.starachowice.pl>,

Mail: poczta@pwik.starachowice.pl

Telefon: 41 275 03 35,

Faks: 41 275 03 36,

NIP: 664-18-08-503.

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Starachowicach,

ul. Iglasta 5, 27-200 Starachowice,

z dopiskiem: sprawa nr ZP/POIS/3/03/2020

# Tryb udzielenia zamówienia publicznego i miejsce zamieszczenia ogłoszenia.

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu
nieograniczonego, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień. Zgodnie z art. 132 ust 2 pkt. 1 oraz art. 133 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1843) jest zamówieniem sektorowym a wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej Dz.U. 2019 poz. 2450).
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
* Biuletyn Zamówień Publicznych
* strona internetowa Zamawiającego - <http://pwik.starachowice.pl>,
* tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
1. Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług t.j. w szczególności w przypadku konieczności realizacji usług Inżyniera Kontraktu w okresie przedłużonego okresu wykonawstwa robót budowalnych lub realizacji robót budowlanych w szerszym aniżeli pierwotnie zakładano zakresie w tym koniecznością sprawowania nadzoru nad robotami podobnymi lub robotami zamiennymi o wyższym stopniu skomplikowania technicznego do wartości 50% zamówienia podstawowego.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

# Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są usługi świadczone przez Inżyniera Kontraktu, związane z zarządzaniem technicznym, administracyjnym i finansowym inwestycją. Zarządzanie będzie obejmowało m.in.: organizację, nadzór i koordynację procesu inwestycyjnego, wykonywanie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa polskiego, w szczególności Prawa budowlanego, sporządzanie raportów, rozliczanie finansowe inwestycji, w tym otrzymanego dofinansowania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, instytucji zarządzającej i pośredniczących oraz na wezwanie zamawiającego udział w pracach komisji na wybór Wykonawcy robót budowlanych.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
3. Przedmiotem zarządzanego kontraktu jest budowa kanalizacji na terenie Gminy Mirzec.
4. W szczególności roboty budowlane obejmują rozbudowę infrastruktury zbiorczej sieci kanalizacji sanitarnej o zadania inwestycyjne pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej w miejscowości Osiny – Etap II”, „Budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej w miejscowości Ostrożanka” oraz „Budowa sięgaczy kanalizacji sanitarnej pod drogami powiatowymi i gminnymi na terenie gminy Mirzec”. Inwestycja zlokalizowana jest na terenie gminy Mirzec w powiecie starachowickim – województwo świętokrzyskie w miejscowości Osiny, Ostrożanka, natomiast w stosunku do sięgaczy obejmie miejscowości: Mirzec - Majorat, Mirzec - Poduchowne, Mirzec Stary, Trębowiec - Mały. Obszar w obrębie planowanej inwestycji jest obszarem wiejskim z licznymi działkami rolniczymi oraz budowlanymi o zabudowie charakterystycznej dla terenów wiejskich tzn. zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej. Większość miejscowości Gminy Mirzec posiada zorganizowany system odprowadzania ścieków, gdzie w latach 2008÷2010 wybudowano sieć kanalizacji sanitarnej, natomiast w planowanym kolejnym etapie budowy w części miejscowości budynki mieszkalne podłączone są do indywidualnych zbiorników bezodpływowych tzw. „szamb”. Ścieki sanitarne z przyłączanych do kanalizacji gospodarstw domowych odprowadzone zostaną poprzez kanał grawitacyjny do przepompowni ścieków sanitarnych. Z pompowni ścieki przepłyną poprzez projektowane i istniejące sieci grawitacyjne i tłoczne, aż do oczyszczalni ścieków w Starachowicach, która spełnia wymagania Dyrektywy Rady z dnia 21 maja 1991 r. dotyczącej oczyszczania ścieków komunalnych i ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz.U. 2020 poz. 310). Skanalizowanie pozostałej części miejscowości uwzględnionych w projekcie spowoduje, że większość gospodarstw zostanie podłączonych do zorganizowanego systemu kanalizacyjnego, co ograniczy zarówno przesiąkanie zanieczyszczeń do płytkich wód gruntowych jak i niekontrolowane, punktowe zrzuty ścieków nieoczyszczonych.

W ramach Projektu planuje się rozbudowę infrastruktury zbiorczej sieci kanalizacji sanitarnej
na terenie Gminy Mirzec w oparciu o dokumentacje projektowe pn.:

1. **„Budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej w miejscowości Osiny – Etap II”.** Budowa nowej sieci kanalizacji sanitarnej w systemie kanalizacji grawitacyjnej i ciśnieniowej. Długość sieci grawitacyjnej wynosi 1,7 km
2. Długość sieci tłocznej wynosi 0,8 km
3. Ilość pompowni 1 szt.

W ramach zadania planuje się budowę sieci w granicach aglomeracji Starachowice oraz krótki odcinek poza jej granicą wraz z Pompownią P2, która jednakże będzie służyć również jej mieszkańcom. Odcinek kanalizacji poza aglomeracją Starachowice będzie wybudowany w ramach środków własnych Spółki.

1. **„Budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłoczne w miejscowości Ostrożanka”.**

Budowa nowej sieci kanalizacji sanitarnej w systemie kanalizacji grawitacyjnej i ciśnieniowej. Długość sieci grawitacyjnej wynosi 2,1 km

Długość sieci tłocznej wynosi 0,8 km

Ilość pompowni 2 szt.

1. **„****Budowa sięgaczy kanalizacji sanitarnej pod drogami powiatowymi i gminnymi na terenie gminy Mirzec”.**

Budowa nowych odcinków sieci kanalizacji sanitarnej w systemie grawitacyjnym polegająca na przejściach siecią pod drogami na drugą stronę, celem zapewnienia możliwości odprowadzania nieczystości ciekłych do zbiorczej sieci kanalizacji sanitarnej. Przejścia zaprojektowano na terenie gminy Mirzec w miejscowościach: Mirzec - Majorat, Mirzec - Poduchowne, Mirzec Stary, Trębowiec - Mały. Sumarycznie 6 sztuk przejść sieci kanalizacji sanitarnej pod drogą o łącznej długości wynoszącej 0,1km.

1. Zakres robót budowlanych objętych obowiązkami Inżyniera Kontraktu w zakresie sprawowania nadzoru inwestorskiego szczegółowo opisany jest w dokumentacjach projektowych; projektach budowlanych i wykonawczych opracowanych przez:
2. Zakład Instalacji Sanitarnych, Projektowanie Nadzór Wykonawstwo, Stanisław Falkowski ul. Wilsona 6, 37-500 Jarosław – w zakresie „Budowy kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej w miejscowości Osiny – Etap II”.
3. "KOMA" Zakład Projektowania i Realizacji Inwestycji s.c.. Jan Kozłowski, Bartłomiej Kozłowski 91-455 Łódź ul. Żurawia 3/5 – w zakresie „Budowy kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłoczne w miejscowości Ostrożanka”
4. Pracownia Projektowo – Wykonawcza, Niestachów 21, 26 – 021 Daleszyce – w zakresie „Budowy sięgaczy kanalizacji sanitarnej pod drogami powiatowymi i gminnymi na terenie gminy Mirzec
5. Dokumentacja projektowa dostępna jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy.
6. **Kody CPV:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nr kodu CPV | Znaczenie  |
| 71520000-9 | Usługi nadzoru budowlanego |
| 71000000 | Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne |
| 71318000 | Inżynieryjne usługi doradcze i konsultacyjne |
|  71540000 | Usługi zarządzania budową |
|  71247000 | Nadzór nad robotami budowlanymi |

1. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszej IDW wskazane zostały normy, aprobaty, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca powołując się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania, określone przez Zamawiającego poprzez dołączenie do oferty dokumentów na potwierdzenie, w tym opisu produktu równoważnego.
2. Zamawiający zawarł umowę o współfinansowanie niniejszego zadania ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, Oś priorytetowa II. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania swoich obowiązków zgodnie z tematycznymi wytycznymi dla projektów współfinansowanych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, Oś priorytetowa II, w szczególności do tworzenia i archiwizowania dokumentacji w trakcie inwestycji zgodnie z wytycznymi programu.

# Termin wykonania zamówienia i okres gwarancji.

1. Przewidywany termin wykonania zamówienia rozpoczyna się z dniem podpisania umowy i trwa do dnia 30.06.2021 r. po końcowym odbiorze wszelkich wykonanych robót budowlanych, dokonaniu prób eksploatacyjnych i rozruchu i przekazaniu do eksploatacji oraz po całkowitym rozliczeniu inwestycji z Wykonawcą Robót i wszystkimi instytucjami finansującym przy czym:
2. przewidywany termin zakończenia robót budowlanych stwierdzonych protokołem odbioru końcowego inwestycji do dnia 15.05.2021 r.
3. Przewidywany termin złożenia raportu końcowego z wykonania umowy na roboty budowlane. do dnia 15.06.2021 r.
4. Przewidywany termin złożenia raportu końcowego z wykonania usługi Inżyniera Kontraktu do dnia 30.06.2021 r.
5. Powyższe terminy mogą ulec skróceniu bądź wydłużeniu, w zależności od stopnia zaawansowania inwestycji oraz podpisania umowy o dofinansowanie projektu.
6. Umowa obowiązuje również w okresie rękojmi i gwarancji udzielonych przez Wykonawcę robót budowlanych, liczone od dnia odbioru końcowego robót.

# Informacja o podwykonawcach.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający zastrzega iż pełnienie funkcji Inżyniera w zakresie nadzorowania wykonania umowy (kierownik zespołu) nie może podlegać podzleceniu.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca się powołuje w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający zastrzega, że podmioty, na których zasoby Wykonawca się powołuje w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, muszą brać udział w realizacji zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wynagrodzenie za wykonane usługi za pośrednictwem podwykonawców i dalszych podwykonawców Zamawiający ureguluje na zasadach określonych w umowie stanowiącej część III SIWZ.
7. Pozostałe wymagania odnośnie podwykonawstwa określa wzór umowy stanowiący część III SIWZ.

**Uwaga:**

ilekroć w zapisach SIWZ jest mowa o umowie o podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

# Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy, zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem okresu udzielonej gwarancji i rękojmi.
3. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
4. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
5. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną. Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
6. Każdy oddzielnie z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie §29 Regulaminu udzielania zamówień.
7. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa oraz zdolność techniczna lub zawodowa Partnerów będą oceniane łącznie, w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.
8. Wykonawcy występujący wspólnie muszą łącznie spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy.
9. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ w rozdziałach 10.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, zobowiązani są zawrzeć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyć ją Zamawiającemu. Umowa taka powinna zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia dotyczące:
11. Określenia celu i przedmiotu umowy.
12. Oznaczenia czasu trwania umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie realizujących umowę obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu.
13. Ustanowienia lidera Wykonawców wspólnie realizujących umowę (zaleca się aby był nim Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanowiony do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu) i jego umocowania dotyczące zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Partnerów razem i każdego z osobna.
14. Określenia wspólnej i solidarnej odpowiedzialności Partnerów względem Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu.
15. Wykluczenia możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek Wykonawcę wspólnie realizującego umowę do czasu wykonania zamówienia.
16. Określenia zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego Wykonawcę wspólnie realizującego umowę.
17. Zakazu wprowadzania zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
18. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

# Waluta w jakiej rozliczane będzie niniejsze zamówienie.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].

# Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące:
2. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

 Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli złoży w tym zakresie oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik nr 2 do SIWZ).

1. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał z należytą starannością **minimum 2 zamówienia** polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu/Nadzoru Inwestorskiego/Inwestora Zastępczego nad realizacją robót budowlanych z zakresu gospodarki wodno-ściekowej o wartości robót każdego zamówienia co najmniej **5 000 000,00 zł** brutto. Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty.

**Uwaga:**

dowodami, o których mowa w ust. 1 pkt 2 są:

1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert.

Przez **"poświadczenie"** należy rozumieć dokument potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy, którego wystawcą nie jest Wykonawca. Poświadczeniem będą zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który posiada kompetencje, by poświadczyć określone fakty.

1. oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 zostały wcześniej wykonane, lub są wykonywane Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, jeżeli oprócz oświadczenia, o którym mowa w ust.1 pkt 1 przedłoży wykaz wymienionych wyżej usług wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ wraz z dowodami, że usługi te zostały wykonane należycie.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował następującymi osobami:

1. **Kierownik Zespołu (Ekspert nr 1)** – minimum 1 osoba posiadająca wykształcenie wyższe techniczne oraz minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w zarządzaniu inwestycjami na stanowisku Kierownika Zespołu/Project Managera/ Inżyniera Kontraktu, w tym co najmniej 2 (dwoma) kontraktami na stanowisku Kierownika Zespołu/Project Managera/Inżyniera Kontraktu, o wartość robót budowlanych każdej z tych inwestycji nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł brutto (przy czym minimum jeden z tych kontraktów obejmował zarządzanie robotami budowlanymi z zakresu budowy/rozbudowy/modernizacji/remontów gospodarki wodno-ściekowej).
2. **Inspektor nadzoru robót sanitarnych** (**Ekspert nr 2)** – minimum 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych, kanalizacyjnych, z minimum 4 letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku inspektora nadzoru bądź kierownika robót sanitarnych.
3. **Inspektor Nadzoru robót elektrycznych** **(Ekspert nr 3**) – 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych z co najmniej 4 letnim stażem na stanowisku inspektora nadzoru bądź kierownika robót elektrycznych.
4. **Inspektor Nadzoru robót drogowych (Ekspert nr 4**) – 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności drogowej minimum w zakresie wystarczającym do nadzoru robót budowlanych (drogowych) zlecanych w ramach usługi objętej niniejszym postępowaniem albo uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń oraz co najmniej 4 letni staż na stanowisku inspektora nadzoru bądź kierownika robót drogowych.
5. **Ekspert ds. finansowych (Ekspert nr 5)** – minimum 1 osoba posiadająca wykształcenie wyższe z minimum 4 letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku związanym z rozliczaniem projektów współfinansowanych ze środków UE oraz doświadczenie w rozliczeniu co najmniej 2 projektów współfinansowanych ze środków UE.

Powyższe wymagania należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego które odnoszą się tylko i wyłącznie do personelu kluczowego Wykonawcy. Oprócz ww. osób Wykonawca musi zapewnić odpowiedni zespół będący w stanie wykonać przedmiotowe zamówienie w wyznaczonym terminie.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji w w/w branżach jeśli wykazana osoba posiada wymagane uprawnienia.

Wymagane w tym punkcie okresy doświadczenia zawodowego, należy liczyć od dnia uzyskania uprawnień do daty składania ofert.

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia muszą posiadać wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w odpowiedniej specjalności, zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1186) oraz zgodnie z ustawą o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1186) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2008 r., Nr 63, poz. 394)

W zakresie określonych uprawnień budowlanych dopuszcza się odpowiadające im:

* + ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
	+ kwalifikacje zawodowe uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu EFTA- stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, z zastrzeżeniem art. 12 a i innych przepisów ustawy Prawo Budowlane.

Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli oprócz oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 przedłoży wypełniony załącznik nr 5 do SIWZ.

1. **Sytuacji finansowej lub ekonomicznej:**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy) przy czym ważność polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu ubezpieczenia musi obejmować co najmniej okres związania z ofertą określony w SIWZ.

Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji finansowej i ekonomicznej, jeżeli przedłoży dokumenty, o których mowa w rozdziale 10 ust. 4 SIWZ.

1. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, warunki, o których mowa w ust. 1 pkt 2-3 Wykonawcy mogą spełniać łącznie bądź każdy z osobna, natomiast warunki określone w ust. 1 pkt 4 musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców samodzielnie.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

*Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 3, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.*

1. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 29 ust. Regulaminu udzielania zamówień.

# Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą :
2. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ (podpisuje pełnomocnik w imieniu Wykonawców startujących wspólnie bądź każdy z Wykonawców składa osobno).
3. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 3 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oryginał).
4. wykazu usług potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu opisanych w rozdziale 8 ust. 1 pkt 2) wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ wraz z dowodami, że usługi te zostały wykonane należycie (podpisuje pełnomocnik w imieniu Wykonawców startujących wspólnie bądź każdy z osobna).
5. Pełnomocnictwa w przypadku oferty wspólnej podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawców (oryginał).
6. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 29 ust. 1 pkt 2 Regulaminu udzielania zamówień, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Samodzielnie pobrane przez Wykonawcę wydruki komputerowe aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego oraz zaświadczeń z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP (CEIDG), posiadają status dokumentu oryginalnego
7. Aktualnego zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Aktualnego zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 29 ust. 1 pkt 4 -9 Regulaminu udzielania zamówień, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
10. Wykaz osób wraz z informacją o sposobie dysponowania tymi osobami stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.
11. Kserokopię opłaconej polisy (wraz z dowodem opłacenia składki), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy), przy czym ważność polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu ubezpieczenia musi obejmować co najmniej okres związania z ofertą określony w SIWZ. (oryginał bądź kopia ostemplowana za zgodność z oryginałem).
12. W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków **przedstawi w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia** (oryginał oświadczenia podpisany przez osobę reprezentującą podmiot trzeci).
13. W przypadku udziału w realizacji zamówienia podwykonawców – informację o uczestnictwie podwykonawców w wykonywaniu przedmiotu zamówienia – załącznik nr 6 do SIWZ.

**W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, dokumenty o których mowa w ust. e - h, każdy z Wykonawców składa osobno.**

1. Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
2. o których mowa w pkt. 10.2.h) [odpowiednik informacji z KRK] składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument, w zakresie określonym w art. 29 ust. 1 pkt 4 -9 Regulaminu udzielania zamówień, dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. o których mowa w pkt 10.2.g) [odpowiednik zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego], 10.2.f) [odpowiednik zaświadczenia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego] oraz 10.2.a) [odpowiednik odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej] składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu;

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

**Uwaga:** Oświadczenia wymagane niniejszą IDW dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca składane są w oryginale.

Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszej IDW, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia wskazane przez Wykonawcę a pobrane samodzielnie przez Zamawiającego będą sporządzone w języku obcym, to w takim przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**Uwaga:**

Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunku Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku publikacji ogłoszenia w sobotę Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>

1. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania albo też ich uzupełnienie nie będzie miało wpływu na wybór oferty najkorzystniejszej. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

# Wadium.

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie **wadium w wysokości 8 000,00 zł** *(słownie: osiem tysięcy 00/100).*
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w § 25 Regulaminu udzielania zamówień, tj.:
3. pieniądzu;
4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
5. gwarancjach bankowych;
6. gwarancjach ubezpieczeniowych;
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa wart.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019r. poz.310, 836 i 1572)
8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
* nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
* określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
* termin ważności gwarancji,
* z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu kwoty wadium w okolicznościach określonych w §25 Regulaminu udzielania zamówień.
1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: **Bank PKO BP**

**Nr rachunku 03 1020 2629 0000 9202 0343 6615 w tytule: „wadium – Inżynier Kontraktu”.**

1. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentupotwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.
2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na zasadach określonych w §25 Regulaminu udzielania zamówień.
3. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

# XI. Termin związania ofertą.

* 1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
	2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym nastąpi otwarcie ofert.
	3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
	4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
	5. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania.
	6. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

# Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane mogą być w formie pisemnej bądź faksem na nr 41 275 03 36 lub drogą elektroniczną poczta@pwik.starachowice.pl przy czym nie dotyczy to kwestii składania ofert.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu bądź maila każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem lub mailem ) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ.
5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego lub drogą elektroniczną: poczta@pwik.starachowice.pl
6. W zakresie udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania dotyczące SIWZ Zamawiający dopuszcza formę pisemną bądź faksową bądź drogę elektroniczną. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
9. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia się następujące osoby:

Kierownik JRP – Jaromir Dąbek

Specjalista ds. zamówień publicznych - Krzysztof Jurkowski

# Forma i sposób przygotowania ofert.

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną przez Zamawiającego odrzucone.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składani ofert w formie faksu lub drogą elektroniczną.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub pismem ręcznym, nieścieralnym atramentem lub długopisem. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów w języku obcym Zamawiający zastrzega, że mają one być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

|  |
| --- |
| **Nazwa i adres Wykonawcy** **Oferta na:** **„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.: „Kontrakt 3 - Budowa kanalizacji na terenie Gminy Mirzec”.** **Nie otwierać przed dniem 21.04.2020 r. przed godz. 11:30** |

6. Podpisy: Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w dokumentach rejestrowych firmy lub osobę(y), która(e) otrzymała(y) stosowne pełnomocnictwo(a) do podpisania oferty od osób, o których mowa wyżej. Podpis winien być opatrzony imienną pieczęcią Wykonawcy lub Pełnomocnika.

**7.** Forma dokumentów i oświadczeń:

1. dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika zgodnie z opisem z rozdziałów 10.
2. Oferta, pod rygorem nieważności, powinna być napisana w języku polskim. Dokumenty składane wraz z ofertą sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie musi być wykonane przez tłumacza przysięgłego, natomiast musi być poświadczone przez Wykonawcę.
	1. Tajemnica przedsiębiorstwa:
3. jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1010), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).
4. zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
	1. Zaleca się, aby:
5. ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
6. każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
7. kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
8. oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi załącznik Nr 1 do SIWZ).
9. Zmiana / wycofanie oferty:
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
11. o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
12. pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
13. do pisma o zmianie lub wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
14. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.
15. Zawartość oferty:
16. Kompletna oferta musi zawierać:
	* 1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW
		2. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ (podpisuje pełnomocnik w imieniu Wykonawców startujących wspólnie bądź każdy z Wykonawców składa osobno).
		3. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 3 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oryginał).
		4. wykaz usług potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu opisanych w rozdziale 8 ust. 1 pkt 2) wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ wraz z dowodami, że roboty te zostały wykonane należycie (podpisuje pełnomocnik w imieniu Wykonawców startujących wspólnie bądź każdy z osobna).
		5. wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ
		6. pełnomocnictwo w przypadku oferty wspólnej podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawców (oryginał).
		7. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 29 ust. 1 pkt 2 Regulaminu udzielania zamówień, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Samodzielnie pobrane przez Wykonawcę wydruki komputerowe aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego oraz zaświadczeń z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP (CEIDG), posiadają status dokumentu oryginalnego
		8. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
		9. aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
		10. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 29 ust. 1 pkt 4 -9 Regulaminu udzielania zamówień, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
		11. kserokopię opłaconej polisy (wraz z dowodem opłacenia składki), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy), przy czym ważność polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu ubezpieczenia musi obejmować co najmniej okres związania z ofertą określony w SIWZ. (oryginał bądź kopia ostemplowana za zgodność z oryginałem).
		12. w przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków **przedstawi w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia** (oryginał oświadczenia podpisany przez osobę reprezentującą podmiot trzeci).
		13. w przypadku udziału w realizacji zamówienia podwykonawców – informację o uczestnictwie podwykonawców w wykonywaniu przedmiotu zamówienia – załącznik nr 6 do SIWZ.

# Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego:Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Starachowicach, ul. Iglasta 5, 27-200 Starachowice, w sekretariacie, w terminiedo dnia **21.04.2020 r.** roku do godz. 11:00. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy sekretariatu.
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer**.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia **21.04.2020** roku o godz. 11:30.
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w ust. 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
8. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

# Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie całkowite wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do jednego grosza (dwóch miejsc po przecinku).

2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.

3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Wykonawca w cenie oferty powinien przewidzieć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z treści SIWZ, niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

* + 1. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert .**
	1. Oferty będą ocenianie woparciu o kryteria określone poniżej. Każda z oferta oceniana będzie w systemie punktowym:

**cena 100%**

* 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza tzn. odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jest najkorzystniejsza pod względem ceny. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
	2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
	3. Zamawiający poprawia w ofercie:
1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, nie zgodzi się, w terminie trzech dni od dnia doręczenia zawiadomienia, na poprawienie przez Zamawiającego w ofercie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

# Ogłoszenie wyników postępowania.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
	1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z ceną.
	2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
	3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza co najmniej informacje, o których mowa w ust. 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni pisemnie. Zawiadomienie zostanie wysłane niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania. Informacja o wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania umieszczona zostanie również na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
5. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
6. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

# Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

* 1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
2. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych, musi posiadać pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem Umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, przedłożyć Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych Wykonawców zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
* sposób ich współdziałania,
* zakres realizacji zamówienia powierzony do wykonania każdemu z nich,
* numer i nazwę rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji Umowy o zamówienie,
* solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
* umowa powinna zawierać wskazanie, kto jest upoważniony do: zaciągania zobowiązań/do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna/oraz przyjmowania płatności od Zamawiającego.
1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem jej opłacenia.
2. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia kopii uprawnień inspektorów nadzoru ujętych w ofercie wraz z aktualnym zaświadczeniem z Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z rozdziałem 21.
4. Niedopełnienie obowiązków wynikających z ust. 3-7 uznane zostanie przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, o którym mowa w pkt. 9.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

# Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zabezpiecza wszelkie roszczenia służące Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności roszczenia odszkodowawcze, o zapłatę kar umownych, a także roszczenia służące z tytułu rękojmi za wady.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny ofertowej brutto).
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed wyznaczonym terminem podpisania Umowy.
4. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
	1. pieniądzu (na konto Zamawiającego),
	2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
	3. gwarancjach bankowych,
	4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
	5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi zawierać oświadczenie gwaranta/poręczyciela, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja Warunków Umowy lub zakresu Robót, które mają być wykonane lub któregokolwiek z dokumentów Umowy, uzgodnione pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w żaden sposób nie zwalnia gwaranta/poręczyciela z żadnego zobowiązania w ramach gwarancji/poręczenia oraz nie wymaga konieczności powiadamiania gwaranta/poręczyciela o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
9. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w formie:
	* 1. jednej gwarancji z terminem ważności 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, na kwotę stanowiącą 100% kwoty zabezpieczenia, redukowalnej do kwoty stanowiącej 30 % kwoty zabezpieczenia po 30 dniu od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

b) dwóch gwarancji jednocześnie: (I) pierwszej na kwotę stanowiącą 70% kwoty zabezpieczenia z terminem ważności 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane oraz (II) drugiej, wnoszonej na kwotę stanowiącą 30% kwoty zabezpieczenia z terminem ważności 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

1. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia, wypłata taka musi nastąpić nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Z uwagi na powyższe wymaga się aby dokument ustanawiający zabezpieczenie zawierał zapisy umożliwiające Zamawiającemu realizację powyżej opisanego uprawnienia.

**Uwaga: Postanowienia dokumentu gwarancyjnego sprzeczne z powyższymi zapisami lub utrudniające realizację uprawnień Zamawiającego są nieważne i skutkować będą odrzuceniem gwarancji przez Zamawiającego.**

1. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy:

a) Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

b) Zamawiający zwróci:

* 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania w terminie 30 dni po upływie terminu wykonania Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należycie wykonane (odbiór końcowy robót budowlanych),
* 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania w terminie do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady.
1. W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądz i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany będzie na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia dostarczyć aneks przedłużający ważność obowiązywania zabezpieczenia, lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z zabezpieczenia.
2. Gwarancję wnoszoną w pieniądzu należy wnieść przelewemna konto: **Bank PKO BP**

**Nr rachunku** **03 1020 2629 0000 9202 0343 6615 w tytule: „zabezpieczenie wykonania umowy – sprawa nr ZP/POIS/3/03/2020”.**

# Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz warunki zmiany umowy.

* 1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie określonym w SIWZ
	2. Istotne postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy – wg załącznika Nr 6 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku działań Zamawiającego związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania przetargowego, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w §35 Regulaminu udzielania zamówień.

# XXII. Spis załączników do SIWZ.

1. Załącznik nr 1 formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
4. Załącznik nr 4 wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 latach robót.
5. Załącznik nr 5 wykaz osób.
6. Załącznik nr 6 informacja o podwykonawcach.

Załącznik nr 1 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

Nr tel/faks……………………………………..

Adres e-mail ………………………………….

**PWiK Sp. z o.o.**

**w Starachowicach**

**ul. Iglasta 5**

**27-200 Starachowice**

**FORMULARZ OFERTY**

Po zapoznaniu się z Dokumentami Przetargowymi ja (my ) niżej podpisany (i) podejmuję (my) się wykonania zadania pn. :

**„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.: „Kontrakt 3-Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Mirzec”**

1. **Za wynagrodzenie zryczałtowane, zwane dalej ceną ofertową w wysokości**:

Brutto …………………………zł. (słownie:........................................................................................…..……………………).

1. Akceptuję termin realizacji zamówienia wymieniony w SIWZ.
2. Oświadczam/my, że :
3. zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, przepisami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz innych dokumentach stanowiących integralną część SIWZ, wzorze umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert,
4. wyceniliśmy całość robót składających się na przedmiot zamówienia,
5. wymagane Wadium w wysokości: ………….. tys. zł (słownie: ………………………………………………..złotych), zostało wniesione w dniu ……………. w formie ......................................................................
6. Całość oferty składamy na .............. kolejno ponumerowanych stronach.
7. Akceptujemy i przyjmujemy bez zastrzeżeń warunki wymienione we wzorze umowy.
8. Akceptujemy zobowiązania zawarte w SIWZ i innych dokumentach przetargowych.
9. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do:
10. zawarcia Umowy na warunkach podanych w przetargu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
11. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie brutto na warunkach określonych w SIWZ.
12. na podstawie art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1010), *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania[[1]](#footnote-1):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji** | **Strony w ofercie** **(wyrażone cyfrą)**  |
| **od** | **do** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Oświadczenie wykonawcy o wypełnieniu obowiązków przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

\*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przekazanych przeze mnie dobrowolnie do Zamawiającego (uwaga: jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych, to w konsekwencji nie zostanie mu udzielone zamówienie).

1. Załącznikami do niniejszej oferty są:

………………………………..

………………………………..

………………………………..

………………………………..

………………………………..

………………………………..

………………………………..

………………………………..

……………………., dnia …………………………………

 ...................................................................................

*(podpis i pieczątka Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik Nr 2 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIA**

**NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.:** **„Kontrakt 3-Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Mirzec”**

Oświadczam/y\*, że spełniam/y\* warunki, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

3) zdolności technicznej lub zawodowej

……………………, dn. ………………. r.

...................................................................................

*(podpis i pieczątka Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik Nr 3 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**NAZWA ZAMÓWIENIA**

**„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.: „Kontrakt 3-Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Mirzec”**

**Oświadczam/y\*, że:**

Nie zachodzą podstawy do wykluczenia wskazane w §29 Regulaminu udzielania zamówień

……………………, dn. ………………. r.

...................................................................................

*(podpis i pieczątka Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik Nr 4 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

**PWiK Sp. z o.o.**

**w Starachowicach**

**ul. Iglasta 5**

**27-200 Starachowice**

**WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH**

**usług**

**NAZWA ZAMÓWIENIA**

**Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.: „Kontrakt 3-Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Mirzec”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wartość brutto** | **Przedmiot**  | **Data wykonania** | **Podmioty, na rzecz których roboty zostały wykonane**  | **Doświadczenie własne/ podmiotu trzeciego** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

**Załączniki:**

1. Dowody, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów postaci wiedzy i doświadczenia w trakcie realizacji zamówienia, na potrzeby wykonania zamówienia \*.

………………, dn. ………………. r.

...................................................................................

*(podpis i pieczątka Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

\* w przypadku doświadczenia własnego skreślić

Załącznik nr 5 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

**PWiK Sp. z o.o.**

**w Starachowicach**

**ul. Iglasta 5**

**27-200 Starachowice**

**Wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Imię i nazwisko** | **Zakres wykonywanych czynności** | **kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia (rodzaj uprawnień z podaniem nr i daty ich wydania)** | **Doświadczenie\*** | **Informacja o podstawie do dysponowania osobami\*\*** |
| 1 |  | Kierownik Zespołu (Ekspert nr 1)  |  |  | Umowa o pracę\*\*\* |
| 2 |  | Inspektor nadzoru robót sanitarnych (Ekspert nr 2) |  |  |  |
| 3 |  | Inspektor nadzoru robót elektrycznych (Ekspert nr 3) |  |  |  |
| 4 |  | Inspektor nadzoru robót drogowych (Ekspert nr 4) |  |  |  |
| 5 |  | Ekspert ds. finansowych (Ekspert nr 5)  |  |  |  |

Oświadczam/y, że osoby, wskazane w wykazie osób posiadają wymagane uprawnienia określone w rozdziale IX ust. 1 pkt 3) SIWZ.

Oświadczam/y, że zapewnię/my odpowiedni zespół będący w stanie wykonać przedmiotowe zamówienie w wyznaczonym terminie.

* Należy podać ilość lat na stanowisku kierownika robót

\*\* Należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. Ponadto jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

\*\*\* Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić osobę wymienioną w poz. nr 1 (Kierownik budowy) na podstawie umowy
o pracę – warunek konieczny.

………………, dn. ………………. r.

...................................................................................

*(podpis i pieczątka Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik nr 6 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

**PWiK Sp. z o.o.**

**w Starachowicach**

**ul. Iglasta 5**

**27-200 Starachowice**

**INFORMACJA O UCZESTNICTWIE PODWYKONAWCÓW**

**W WYKONYWANIU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na**

**wykonanie zadania pn. :**

**Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.: „Kontrakt 3-Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Mirzec”**

**Oświadczamy, że :**

1. Przedmiot niniejszego postępowania wykonamy w 100% przez naszą firmę tj. bez udziału obcych podmiotów\*
2. W wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia uczestniczyć będą podwykonawcy, którzy wykonywać będą następujące części zamówienia:\*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………, dn. ………………. r.

...................................................................................

*(podpis i pieczątka Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

\* niewłaściwe skreślić

1. Wykonawca usuwa niepotrzebne. [↑](#footnote-ref-1)